

学校経費の金融機関口座振替制度について

本校では、学校経費(学年教材費・PTA会費など)の納入については、金融機関での自動振替制度を採用していますので、下記の通り、間違いのないように手続きをお願いいたします。

給食費は、伊丹市が直接徴収します。

記

1. 自動振り込み指定金融機関

「尼崎信用金庫 野間支店」

2. 学校経費について

年間を通じて、原則として月金額は一定ですが、多少変更する月もあります。金額について、入学後、学校より通知いたします。※別紙参照

3. 自動振り込み取り扱い方法について

① 自動振り込み実施にあたり、引き落とし口座が必要となります。お手をかけますが、「尼崎信用金庫」の本店、各支店に普通口座をお持ちでない方は至急、口座開設手続きをお願いいたします。その際、印鑑及び本人を確認できるもの(運転免許証・健康保険証など)をご持参ください。

すでに本店・各支店に口座をお持ちの方は、その口座をご利用いただいても結構です。

② 預金口座振替依頼書は、原則として口座を作られた「尼崎信用金庫」にて手続きをお願いします。

③ 振替日は原則として毎月11日(休日の場合は翌営業日)です。保護者指定口座より引き落とし、学校の所定口座に入金処理されます。残高不足により口座振替が出来なかった場合、次月に引き落とされます。

※ 引き落としの際、手数料が50円かかります。

※ 4月分については、5月に4・5月分を一緒に引き落とします。

4. 学校諸経費引き落とし分に対する領収書は発行いたしません。



「尼崎信用金庫 野間支店」

伊丹市野間7丁目11-1

電話 (072) 777-3371

