

学校教育目標
「人間性豊かな、
たくましく生きる みどりの子の育成」



緑小ナビ26

〒664-0892
伊丹市高台2丁目14番地
TEL 072-782-2550
FAX 072-783-6534

欠席・早退

欠席遅刻の連絡

【まなびポケット】で、
当日の**8:00**までに
送信してください。

遅刻・早退

原則保護者の送迎
安全確保のため、
ご協力をお願いします。

登校・下校

下足扉の開門

8:00

安全のため早く登校し
すぎないようにしましょう。
南門は**8:45**ごろ閉まり
ます。

下校時刻

5校時…**14:30**
水曜日は**14:20**
6校時…**15:20**
クラブ委員会**14:25**



校庭開放

学期中

運動場：火・木・金
第2グラウンド：月～金
2～10月**17:00**まで
11～1月**16:30**まで

夏・冬・春休み

月曜日～金曜日
9:00～16:00
(夏季、年末年始は閉庁日あり)
学校には**自転車**に乗っ
てきません。

自然災害時

気象警報

特別警報→臨時休業
大雨・洪水・暴風・大雪・
暴風雪
午前7時→自宅待機
午前9時→臨時休業
午前9時までに解除→
午前授業、給食なし、
12:10下校

地震

登校前に伊丹市において
震度5弱以上→臨時休業

持ち物

- ・ランドセルで登校
- ・筆箱の中身(基本)
鉛筆5本 赤鉛筆
消しゴム 定規
ネームペン
タブレット

※シャープペンシルは使
いません。

※ランドセルにつけるキー
ホルダーは一つだけです。
※学習に必要なものは持
ってきません。

学習のルール

学習の準備

鉛筆は家で削ってくる

机の上

教科書・タブレット
ノート・筆記用具

授業中

分からないことは、そ
の日のうちに先生に聞
きましょう。

タブレットの ルール

目的

学習活動のために使う
こと。

使い方

相手を傷つけたり、嫌
な思いをさせたりする
ことは、絶対に書き込
みません。

職員の勤務時間

8:15～16:45

面談等も原則この時
間内をお願いします。

電話対応時間

8:00～17:00

緊急時の連絡

緊急時、電話でのお
問合せはお控えくだ
さい。

校納金引き落とし日

原則：1日

口座残高の確認等、事前
準備に協力願います。

住所や氏名を変更 されるとき

必ず届出が必要です。
担任までお知らせく
ださい。変更用紙を
お渡しします。

カウンセリング

スクールカウンセラー
村上 誠治 先生が、
月曜日10:00～16:45
に来校しています。

カウンセラーとの面談を希
望される方は、担任、また
は教頭までお知らせくだ
さい。

校時表(基本)

8:25 8:35 8:45 9:35 10:20 10:50 11:40 12:25 13:15 13:35 14:25 15:10 15:20

朝の会	モジュール	1校時	2校時	業間	3校時	4校時	給食 昼休み	掃除	5校時	6校時	終わりの 会
-----	-------	-----	-----	----	-----	-----	-----------	----	-----	-----	-----------

※変更がある場合がありますので、学校だより「みどりっ子」や学年通信でご確認ください。

学校ホームページで
日々の様子を発信中
「緑丘小学校」で検索!

