

〈転居をするときは〉

1、転出

(他市町村へ転校)

◆南小学校◆

- ① 転校届を記入
担任に提出する。
※用紙は学校にあります
- ② 2つの書類をもらう。
 - ・ 在学証明書
 - ・ 教科書給与証明書



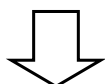
■伊丹市役所■

- ① 転出手続きをする。
- ② 転出証明書をもらう。



□転出先役所□

- ① 転出証明書を提出する。
- ② 就学通知書をもらう。



◇転校先小学校◇

- ① 下記の書類を提出する。
 - ・ 在学証明書
 - ・ 教科書給与証明書
 - ・ 就学通知書

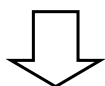


2 - ① 転居

(市内他校へ転校)

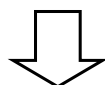
◆南小学校◆

- ① 転校届を記入
担任に提出する。
※用紙は学校にあります。
- ② 2つの書類をもらう。
 - ・ 在学証明書
 - ・ 教科書給与証明書



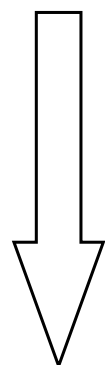
■伊丹市役所■

- ① 転出手続きをする。
- ② 就学通知書をもらう。



◇転校先小学校◇

- ① 下記の書類を提出する。
 - ・ 在学証明書
 - ・ 教科書給与証明書
 - ・ 就学通知書



2 - ② 転居

(校区内での転居)

◆南小学校◆

- ① 住所変更届を記入
担任に提出する。
※用紙は学校にあります。



転居にともなう **手続き完了**です。

