

PTA連絡先変更届

- 変更がある箇所のみにチェックを入れ、ご記入ください。
- ごきょうだいがいる場合は、児童 1 人につき 1 枚ご提出ください。

変更届提出年月日 年 月 日 (必ずご記入ください)

学年・クラス・児童氏名	年 組 氏名
<input type="checkbox"/> 児童氏名	ふりがな
	氏名
<input type="checkbox"/> 主にPTA活動をされる保護者の方の氏名	ふりがな
	氏名
<input type="checkbox"/> 住所 (建物名までご記入ください)	〒
<input type="checkbox"/> 電話番号	

- 提出は封筒に入れ、お子様を通じて担任の先生にお渡しください。
- ご不明な点やご質問がございましたら、マイリーの「管理者への問い合わせ」よりご連絡ください。

↑こちらは切り取らずにご提出ください。

PTA

訂正年月日 年 月 日

年 組 名前

さん保護者様

- 児童氏名
- 主にPTA活動をされる保護者の方の氏名
- 住所
- 電話番号

上記のPTA 連絡先登録内容の訂正をいたしました。